

# VRAGENLIJST

## Inleiding

Tijdens het intakegesprek willen we inzichtelijk maken wat er nodig is om uw website tot een succes te maken. De onderstaande vragen dienen daarbij als leidraad. Het is niet noodzakelijk vooraf op alle vragen antwoord te geven.

## Vragen

### Organisatorisch

1. Wie is de opdrachtgever?
2. Wie voert de projectleiding van dit project en is centraal aanspreekpunt? Is deze persoon bevoegd projectmijlpalen en kwaliteitstoetsen goed te keuren?
3. Wanneer moet het project worden opgeleverd?
4. Welke persoon of personen zijn na oplevering van de website verantwoordelijk voor het actueel houden van de website?

### Doelen & Criteria

5. Wat is het doel van de website? Wat wil uw organisatie met de website bereiken?
6. Wat is de doelgroep van de website?
7. Aan welke criteria moet de site voldoen om het project geslaagd te noemen?

### Uitstraling website

8. Is er een bestaande huisstijl? In welke mate moet deze worden gevolgd?
9. Wat moet de website uitstralen? Wat moet de website vertellen over uw organisatie?
10. Welke stijl past bij uw organisatie? Omschrijf deze stijl in kernwoorden.
11. Wat moet de website vooral niet uitstralen?
12. Als u één ding kan kiezen dat de bezoeker moet onthouden, wat zou dat zijn?
13. Zijn er voorbeelden van websites die aanspreken: "Ja, dat wil ik ook"? En andersom: "Zo'n website wil ik zeker niet"?

### Functionaliteit & Content

14. Op welke wijze moet de website worden gebruikt? Bijvoorbeeld verstrekken van informatie, werven van nieuwe klanten of dienstverlenend.
15. Moet de website geïntegreerd worden in de bedrijfsprocessen? Bijvoorbeeld communicatie met de klant met behulp van nieuwsbrieven of integratie met bestaande databases.
16. Moet de bezoeker door de aanwezige informatie op de website kunnen zoeken?
17. Welke functies en onderdelen moet de website hebben?
18. Welke informatie moet er voor de bezoekers van de website toegankelijk zijn? Zijn er in deze informatie nog prioriteiten aan te geven? Wat moet meteen beschikbaar zijn en wat kan meer naar de achtergrond?
19. Welke informatie moet eenvoudig actueel te houden zijn?
20. Hoe vaak gaat de informatie op de website worden aangepast? Hoeveel tijd is er ingeruimd om de informatie actueel te houden?
21. Moet de website meertalig zijn?

### Zoekmachineoptimalisatie

22. Is het belangrijk dat de website met behulp van zoekmachines – bijvoorbeeld Google – goed gevonden kan worden? Bijvoorbeeld omdat het wenselijk is dat nieuwe klanten op die manier in contact komen met uw organisatie.
23. Met welke zoektermen moet de website kunnen worden gevonden?